




## Guide for Activity Report Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA																		
<b>Name of event Nama acara / program</b>	Mesyuarat AJK PI1M dan Promosi Dashboard Komuniti																			
<b>Date &amp; Time Tarikh &amp; Masa</b>	<i>19 Mei 2017 (Jumaat) (3.00 petang hingga 5.00 petang)</i>  Petugas yang terlibat: Nor Zuriati Binti Mahamud (Penolong Pengurus PI1M Kg Belukar Luas)																			
<b>Location Lokasi</b>	<i>PI1M Kg Belukar Luas, Mukim Tekai Kiri, Naka, Daerah Padang Terap, Kedah</i>																			
<b>Purpose Tujuan</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Taklimat berkaitan prestasi semasa PI1M</li> <li>2. Perkongsian maklumat dan cadangan penambahbaikan aktiviti dan program melibatkan komuniti sekitar.</li> </ol>																			
<b>Details of recipients Butiran Penerima</b>	<p><i>INTEL Easy Steps</i></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;"><i>Bil</i></th> <th style="text-align: center;"><i>Nama</i></th> <th style="text-align: center;"><i>Umur (Tahun)</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>NURUL AIDA IZZATI BINTI AMIR</td> <td style="text-align: center;">19</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>ZAKARIA B. SALLEH</td> <td style="text-align: center;">64</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>NORMI BT ISMAIL</td> <td style="text-align: center;">47</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>HJ OTHMAN BIN SALLEH</td> <td style="text-align: center;">62</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td>CHE ADENAN BIN CHE ARIFFIN</td> <td style="text-align: center;">60</td> </tr> </tbody> </table>	<i>Bil</i>	<i>Nama</i>	<i>Umur (Tahun)</i>	1	NURUL AIDA IZZATI BINTI AMIR	19	2	ZAKARIA B. SALLEH	64	3	NORMI BT ISMAIL	47	4	HJ OTHMAN BIN SALLEH	62	5	CHE ADENAN BIN CHE ARIFFIN	60	
<i>Bil</i>	<i>Nama</i>	<i>Umur (Tahun)</i>																		
1	NURUL AIDA IZZATI BINTI AMIR	19																		
2	ZAKARIA B. SALLEH	64																		
3	NORMI BT ISMAIL	47																		
4	HJ OTHMAN BIN SALLEH	62																		
5	CHE ADENAN BIN CHE ARIFFIN	60																		
<b>Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti</b>	<i>Taklimat dan perbincangan berkaitan prestasi semasa PI1M, program dan Promosi Dashboard Komuniti</i>																			
<b>Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta beroleh pengetahuan berkaitan penggunaan perisian komputer yang memberi manfaat kepada komuniti sekitar.</li> <li>2. Menambahbaik pelaksanaan program untuk komuniti.</li> </ol>																			
<b>Name of VIP Nama VIP</b>	-																			
<b>Name of</b>	-																			

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
<b>guest VIP</b> Nama tetamu daripada VIP		
<b>Main execution</b> <b>Pelaksanaan aktiviti utama</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Petugas dari PI1M Kg Belukar Luas menjalankan sesi mesyuarat bersama AJK dan sukarelawan PI1M pada 26 Mac 2017.</i></li> <li>2. <i>Taklimat prestasi semasa aktiviti di PI1M dibentangkan selain turut menyelitkan info berkaitan Dashboard Komuniti PI1M.</i></li> <li>3. <i>Pihak AJK diketuai pengerusi PI1M Kg Belukar Luas, Tuan Haji Othman melahirkan persetujuan serta menyokong pelaksanaan program yang dijalankan di PI1M.</i></li> <li>4. <i>Pihak AJK turut berkongsi cadangan penambahbaikan program melibatkan komuniti di mana setiap wakil dari kampung terdekat dilantik bagi menarik lebih ramai peserta terlibat.</i></li> <li>5. <i>Mesyuarat ditangguhkan ke tarikh yang akan dimaklumkan kelak.</i></li> </ol>	
<b>Supporting activities</b> <b>Aktiviti Sokongan</b>	<i>Minum petang</i>	
<b>Other participants</b> <b>Peserta Lain</b>	-	
<b>Photo caption</b> <b>Keterangan gambar</b>	 <p><i>Tuan Hj Othman selaku pengerusi PI1M membacakan doa pembuka majlis mesyuarat.</i></p>	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	 <p><i>AJK masing-masing menyuarakan pandangan berkaitan penambahbaikan program.</i></p>  <p><i>Nor Zuriati, wakil petugas PI1M dan setiausaha mencatatkan maklumat isi mesyuarat.</i></p>	
<b>Photo caption names</b> <b>Keterangan gambar beserta nama</b>	-	
<b>Translation Terjemahan</b>	-	
<b>Supporting documents Dokumen</b>	-	-

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Sokongan		

**PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE  
CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE  
EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN  
PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI  
KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM  
BERLANGSUNG**